

公 募 公 告

次のとおり公募に付します。

2021年8月30日

独立行政法人 日本貿易振興機構
副 理 事 長 信 谷 和 重

1. 調達内容

- (1) 案件名 技術提携・SDGs型スタートアップ海外展開支援事業運営
- (2) 調達案件の仕様等 公募説明書による。
- (3) 履行期間 契約締結日から2022年3月31日まで。
- (4) 履行場所 公募説明書による。
- (5) 業務委託限度額 4,545,454円(税別)
- (6) 採択者数 1件
- (7) 応募方法

- ①応募者は、公募説明書に指定する必要書類をもって申し込むこと。公募説明書で定める評価基準を基に採択者として決定する。
- ②応募者は、応募後、書類についての不明を理由として異議を申し立てることができない。

2. 応募資格

- (1) 日本貿易振興機構の「契約に関する内規」第12条に該当しない者であること。
- (2) 日本貿易振興機構の「競争参加資格に関する内規」第3条第1項に定める、競争参加資格者名簿に記載された者であり、令和元・2・3年度(平成31・32・33年度)の業種区分「役務の提供等」のA等級、B等級、C等級又はD等級に格付けされている者であること。なお、全省庁統一資格において当該資格を有する者は、同等級に格付けされているものとみなす。
- (3) 上記2.(2)の資格を有していない者であっても、以下により日本貿易振興機構の競争参加資格を申請し、審査を受け、当該資格を有することが確認できた者であること。
申請方法：2021年9月7日(火)17時00分までに、申請書類を日本貿易振興機構の競争参加資格登録デスクまで提出するとともに、本案件への応募を目的とする申請である旨を同デスクまで連絡すること。同デスクの連絡先は8.(5)に記載のとおり。審査の結果は2021年9月8日(水)17時00分までに同デスクより連絡する。
- (4) 公告の日から採択者決定までの期間、契約に関し日本貿易振興機構から指名停止措置を受けていないこと。また、経済産業省が定める経済産業省所管補助金交付などの停止及び契約に係る指名停止などの措置に該当しないこと。
- (5) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)認証を取得していること。又は、IPA(独立行政法人情報処理推進機構)の情報セキュリティ対策ベンチマークによる自己診断の結果、「設問における平均値」が4.0以上に達していること。

3. 応募書類の提出場所等

(1) 応募書類の提出先、契約条項を示す場所、及び問い合わせ先

日本貿易振興機構 イノベーション・知的財産部

スタートアップ支援課 澤田、豊嶋

〒107-6006 東京都港区赤坂1丁目1番32号 アーク森ビル6階

TEL: 03-3582-5770 Email: IIB@jetro.go.jp

※提出は信書便（書留郵便等配達記録が残るものに限る）又は持参に限る。

※E-mail、FAX 等では応募は受け付けない。

※応募書類は返却しない。

※応募書類の作成に係る費用など、本公募に関して生じた経費は支給しない。

(2) 公募説明書の交付方法

本公告の日から上本公告の日から上記3. (1)にて交付。電子メールで交付を希望している場合は、Email 件名は「技術提携・SDGs 型スタートアップ海外展開支援事業公募説明書交付希望」とすること。

(3) 公募説明会の日時及び場所

①2021年9月6日（月）13時30分

②開催形式：Zoom によるオンライン形式とする。

③受付方法：上記3. (1) に事前に連絡があった者にオンライン説明会の参加 URL とパスワードを送る。参加希望者は参加希望として、メール件名を「技術提携・SDGs 型スタートアップ海外展開支援事業公募説明会への参加希望」として、9月6日（月）10時までに連絡のこと。

※Zoom は必ず事前にバージョンを確認し、最新版に保った状態で使用する。

※ID やリンクを SNS などで流すことを禁止する。

(4) 質問の受付

①質問の受付方法： E-mail: IIB@jetro.go.jp メール件名は「技術提携・SDGs 型スタートアップ海外展開支援事業への質問」とすること。

②質問の受付期間： 2021年8月30日（月）から2021年9月7日（月）17時00分まで

③質問の回答方法： E-mail（公募説明書を受領した者全員に回答する）

④質問の回答期限： 2021年9月8日（水）17時00分

(5) 応募書類の受領期限

2021年9月16日（木）17時00分（信書便、持参いずれも必着のこと。）

(6) 採択結果通知

2021年9月中旬に書面にて通知する。

4. 応募書類

応募者は上記の3. (5) の受領期限までに以下の書類を提出しなければならない。

(1) 提案書 6部

(2) 評価項目一覧 6部

- (3) 支出計画書 1部
- (4) 競争参加資格を有することを証明する書類の写し 1部
(以下(ア)(イ)(ウ)のいずれかを、提案書に添えて提出)
 - (ア)日本貿易振興機構の競争参加資格を有する場合 資格登録/決定通知書の写し
 - (イ)全省庁統一資格を有する場合 審査結果通知書の写し
 - (ウ)日本貿易振興機構の競争参加資格を申請中の場合 申請書の写し
- (5) 上記2. (5)の条件を満たしていることを証明する書類の写し
- (6) 情報セキュリティに関する調査票、情報管理体制図及び情報取扱者名簿(応募時)(指定様式あり)
- (7) (該当者のみ)ワーク・ライフ・バランス推進に関する認定書類の写し

5. 採択者の決定方法

次の要件をともに満たしている応募者のうち、評価点の計算によって得られた数値の最も高いものを採択者とする。

- ① 公募説明書で定める「評価基準書」に記載された要件のうち、必須とされた項目を全て満たしていること。
- ② 支出計画書による見積価格が業務委託限度額の範囲内であること。

6. 応募者に求められる義務

応募者は、提案書を作成し、これを日本貿易振興機構の競争参加資格を有することを証明する書類の写し(申請中の場合は申請書の写し)又は全省庁統一資格の審査結果通知書の写し等とともに、応募書類の受領期限までに提出しなければならない。なお、全省庁統一資格をもって公募に参加し採択者となった場合は、日本貿易振興機構の競争参加資格に登録するものとする。

7. 応募の無効

本公告に示した応募資格のない者による応募及び応募に関する条件に違反した応募。

8. その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨。
- (2) 応募者に要求される事項 応募者は採択結果通知日の前日までの間において、日本貿易振興機構より当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (3) 契約書作成の要否 要。
- (4) 詳細は公募説明書による。
- (5) 競争参加資格に関する問い合わせ先

〒107-6006 東京都港区赤坂1丁目12番32号 アーク森ビル11階

日本貿易振興機構 競争参加資格登録デスク(オフィスサプライセンター内)

TEL: 03-3582-4955 FAX: 03-3505-6579 E-mail: touroku@jetro.go.jp

なお、申請要領及び申請書フォーマットは日本貿易振興機構のウェブサイトを参照のこと。

<https://www.jetro.go.jp/procurement/registration/>

<独立行政法人と一定の関係を有する法人との契約に係る情報の公表について>

独立行政法人が行う契約については、「独立行政法人の事務・事業の見直しの基本方針」（平成22年12月7日閣議決定）において、独立行政法人と一定の関係を有する法人と契約をする場合には、当該法人へのOBの再就職の状況、当該法人との間の取引等の状況について情報を公開するなどの取組を進めるとされているところです。

これに基づき、以下のとおり、当機構との関係に係る情報を当機構のウェブサイトで公表することといたしますので、所要の情報の当機構への提供及び情報の公表に同意の上で、応募していただくよう御理解と御協力をお願いいたします。

なお、案件への応募をもって同意されたものとみなさせていただきますので、ご了承ください。

(1) 公表の対象となる契約先

次のいずれにも該当する契約先

- ①当機構において役員を経験した者（役員経験者）が再就職していること又は課長相当職以上の職を経験した者（課長相当職以上経験者）が役員、顧問等として再就職していること
- ②当機構との間の取引高が、総売上高又は事業収入の3分の1以上を占めていること
(当該契約の締結日の直近の財務諸表の対象事業年度における金額による。)

※光熱水費、燃料費、通信費の支出に係る契約は対象外です。

また、地方公共団体及び個人は対象外です。

(2) 公表する情報

上記に該当する契約先について、契約ごとに、物品役務等の名称及び数量、契約締結日、契約先の名称、契約金額等と併せ、次に掲げる情報を公表します。

- ①当機構の役員経験者及び課長相当職以上経験者（当機構OB）の人数、職名及び当機構における最終職名
- ②当機構との間の取引高
- ③総売上高又は事業収入に占める当機構との間の取引高の割合が、次の区分のいずれかに該当する旨
3分の1以上2分の1未満、2分の1以上3分の2未満又は3分の2以上
- ④一者応札又は一者応募である場合はその旨

(3) 当機構に提供していただく情報

- ①契約締結日時時点で在職している当機構OBに係る情報（人数、現在の職名及び当機構における最終職名等）
 - ②直近の事業年度における総売上高又は事業収入及び当機構との間の取引高
- ※当機構が保有する情報または公知の情報（法人のウェブサイト等）で確認ができる場合には、新たに提供していただくことはありません。

(4) 公表日

契約締結日の翌日から起算して原則として72日以内（4月に締結した契約については原則として

93 日以内)